

OK

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix Travail Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA

COMMUNE DE MINTA

COMMISSION INTERNE
DE PASSATION DE MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

UPPER SANAGA DIVISION

MINTA COUNCIL

INTERNAL TENDERS
BOARD

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES (CIPM) PLACEE AUPRES DE LA
COMMUNE DE MINTA

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 01/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMTA/CIPM/2024 DU 13/02/2024

EN PROCEDURE D'URGENCE

POUR LES TRAVAUX D'ECLAIRAGE PUBLIC PAR LAMPADAIRES SALAIRE
DE MINTA, DANS LA COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA HAUTE
SANAGA, REGION DU CENTRE.

1. Objet de l'Appel d'Offres

dans le cadre de l'exécution du budget d'investissement public, exercice 2024, le Maire de la Commune de MINTA, Autorité Contractante, lance pour le compte de la Commune de MINTA, un Appel d'Offres National Ouvert (AONO) en procédure d'urgence, relatif aux travaux de fourniture et pose de soixante-dix (70) lampadaires solaires pour l'éclairage public dans la ville de MINTA, Commune de MINTA, Département de la Haute-Sanaga, Région du Centre

2. Consistance des travaux

La consistance des travaux est précisée au "DETAIL QUANTITATIF ET ESTIMATIF" du marché.

3. Délai d'exécution

La durée maximale d'exécution des travaux fixée par le MO est de cent vingt (120) jours calendaires, à compter de la date de la notification de l'ordre de service de commencer les travaux.

4. Allotissement

Les prestations du présent appel d'offres sont en un (01) lot unique.

5. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de soixante millions (60 000.000) Francs CFA.

6. Participation et origine

La participation au présent Avis d'Appel d'Offres est ouverte aux Entreprises de droit Camerounais ayant fait l'objet de catégorisation ou non, dotée d'une expérience avérée dans le domaine de l'électricité et justifiant des capacités techniques et financières requises pour la réalisation des travaux objet du présent Avis d'Appel d'Offres.

Par le présent Avis d'Appel d'Offres, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celle pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son dossier.

7. Financement

Les travaux, objet du présent appel d'offres sont financés par le Budget d'Investissements Public du MINDDEVEL de l'Exercice 2024.

8. Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une

caution de soumission établie par une Banque ou Compagnie d'Assurances agréée et habilitée à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du présent DAO, d'un montant d'un million deux cent mille (1 200 000) Francs CFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

9. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à l'Hôtel de ville de MINTA, dès publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à l'Hôtel de ville de MINTA, tél. : 677222112 /655450647, dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable de soixante mille (60 000) francs CFA payable à la Recette Municipale de MINTA, représentant les frais d'acquisition du Dossier. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres. Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en laissant leur adresse complète : Boite Postale, Téléphone, Fax, E-mail.

11. Présentation des offres

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (Volume 1)
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (volume 2)
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (Volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur non blanches.

12. Remise des offres

Les offres rédigées en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et (06) copies marqués comme telles, devront être déposées à l'Hôtel de ville de MINTA, (Préciser le service chargé de la réception des Offres) tél. : 677222112 /655450647, contre récépissé, au plus tard le 11/03/2024 à 11 heures précises, heure locale et devront porter la mention :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 01/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMTA/SG/CIPM/2024 DU 13/02/2024

EN PROCEDURE D'URGENCE

**POUR LES TRAVAUX D'ECLAIRAGE PUBLIC PAR LAMPADAIRES SOLAIRE
DE MINTA, DANS LA COMMUNE DE MINTA, DEPARTEMENT DE LA HAUTE
SANAGA, REGION DU CENTRE. »**

FINANCEMENT : BIP MINDDEVEL, EXERCICE 2024

« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

13. Recevabilité des offres

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission de Un Million deux cent mille (1.200.000) Francs CFA établie, selon le modèle indiqué dans le DAO, par un établissement bancaire de premier rang ou un organisme financier agréé(e) par le Ministre chargé des finances ; et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date de validité des offres.

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable sous 48 heures.

NB : l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un établissement financier agréée par le Ministère chargé des Finances entraînera le rejet de l'offre à l'ouverture.

14. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps.

L'ouverture des offres administratives et financières aura lieu dans la salle des actes de l'Hôtel de ville de MINTA, le 11/03/2024 à 12 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marché placée auprès de la Commune de MINTA, siégeant en présence ou non des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance de la soumission dont ils ont la charge.

Seuls les soumissionnaires, en dehors des membres de la CIPM, peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier.

15. Critères d'évaluation

a. Critères éliminatoires

15.1.1 Pièces administratives

- Absence de la caution de soumission ;
- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après 48h de l'ouverture des offres;
- Fausse déclaration ou documents (pièces) falsifiés dans l'offre Administrative (la CIPM et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux) ;

15.1.2. Offre Technique

- Absence de déclaration sur l'honneur de n'avoir jamais abandonné un marché attribué au cours des trois dernières années ;
- absence dans l'offre technique d'une rubrique « méthodologie d'exécution, organisation et planning des prestations »
- Fausse déclaration ou documents (pièces) falsifiés dans l'offre technique ;
- Note technique inférieur à 33 sur 38 « oui ».

15.1.3. Offre financière

- Absence de la soumission timbrée datée et signée ;
- Absence du sous détail des prix unitaires ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire et/ou d'un prix forfaitaire quantifié.

16. Les principaux critères de qualification (critères essentiels) :

Les critères essentiels seront évalués de manière binaire (satisfaction oui ou non) ; ainsi, plusieurs sous critères tirés des rubriques ci-dessous du dossier de soumission seront retenus pour l'évaluation de l'offre technique :

- i) Présentation générale de l'offre : (04 critères) ;
- ii) Expérience générale de l'entreprise : (03 critères) ;
- iii) Matériels et équipements essentiels de chantier : (07 critères) ;
- iv) Personnel cadre du chantier : (8 critères) ;
- v) Organisation, méthodologie et planning d'exécution des travaux (14 critères)
- vi) Solvabilité financière : (2 critères) ;

NB₁ : Seules les soumissions qui auront obtenus au moins 33 sur 38 « oui, soit 87% » des critères essentiels seront admises à l'analyse financière.

NB₂ : Pour ce qui concerne les entreprises catégorisées :

En se référant à la lettre circulaire N° 05/LC/MINMAP/CAB du 26 décembre 2023, relative à la mise en œuvre de la catégorisation des entreprises du secteur des bâtiments et des travaux

publics dans le cadre de la contractualisation des marchés publics. Le point 2 de ladite circulaire stipule que :

Sous réserve des autres exigences prévues dans le Dossier d'Appel d'Offres ou Dossier de Consultation, la présence de la copie certifiée conforme de l'attestation de catégorisation délivrée par le Ministre des Marchés Publics ou son représentant dûment mandaté, dispense les soumissionnaires catégorisés de la production dans leurs dossiers techniques, des pièces justificatives relatives aux chiffres d'affaires, aux références, aux moyens techniques et logistiques propres minima, au personnel permanent et à la localisation du siège.

17. Attribution du marché

L'Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la **moins disante** et remplissant les capacités financières, techniques et administratives requises résultant des critères dits essentiels ou ceux éliminatoires.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Délai de réponse des soumissionnaires

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt (20) jours Ouvrables** aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants :

- MINMAP : (+237) 673 205 725 / 699 370 748
- CONAC : 1517.

21. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès de l'Hôtel de ville de MINTA, Tél. : 677222112 / 655450647.

Minta, le 13 FEV 2024

Le Maire de la Commune de Minta,

Copie

- MINMAP
- ARMP
- Président CIPM (pour information)
- Affichage (pour information)
- archivage/Chrono.



About Abalang

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix Travail Patrie

REGION DU CENTRE

DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA

COMMUNE DE MINTA

COMMISSION INTERNE
DE PASSATION DE MARCHES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

CENTER REGION

UPPER SANAGA DIVISION

MINTA COUNCIL

INTERNAL TENDERS
BOARD

OK

INTERNAL COMMISSION FOR THE AWARD OF CONTRACTS (CIPM) SET UP BY
THE MUNICIPALITY OF MINTA

NATIONAL INVITATION TO TENDER

NATIONAL OPEN TENDER

N° 01/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMTA/CIPM/2024 OF 13/02/2024

EN PROCÉDURE D'URGENCE

FOR PUBLIC LIGHTING WORKS USING MINTA SOLAR LAMP POSTS, IN THE
MUNICIPALITY OF MINTA, UPPER SANAGA DIVISION, CENTRE REGION.

1. Purpose of the call for tenders

As part of the implementation of the public investment budget, financial year 2024, the Mayor of the Minta Council, Contracting Authority, is launching, on behalf of the Minta Council, an emergency National Open Call for Tenders (AONO) relating to the supply and installation of seventy (70) solar streetlights for public lighting in the town of Minta, Minta Council, Division of Upper-Sanaga, Centre Region.

2. Scope of works

The scope of the work is specified in the "QUANTITATIVE AND ESTIMATED DETAIL" of the contract.

3. Completion time

The maximum execution period for the works set by the Contracting Authority is one hundred and twenty (120) calendar days, from the date of notification of the service order to start the works.

4. Allocation

The services provided under this invitation to tender are in one (01) single lot.

5. Estimated cost

The estimated cost of the services at the end of the preliminary studies is sixty million (60,000,000) CFA francs.

6. Participation and origin

Participation in this Invitation to Tender is open to Cameroonian companies, **whether or not they have been categorised**, with proven experience in the electricity sector and demonstrating the technical and financial capacity required to carry out the work covered by this Invitation to Tender.

By means of this Notice of Call for Tenders, interested companies are invited to provide in their tenders the **authentic** information that will enable the company capable of carrying out the services to be selected after a thorough and objective evaluation of its file.

7. Financing

The work covered by this invitation to tender is financed by MINDDEVEL's Public Investment Budget for the 2024 financial year.

8. Provisional bond

Under penalty of rejection, each tenderer must attach to its administrative documents, a tender guarantee issued by a Bank or Insurance Company approved and authorised to issue guarantees in the context of Public Contracts, by the Ministry of Finance and the list of which appears in Exhibit 12 of the present DAO, in the amount of **one million two hundred thousand (1,200,000) CFA francs** and valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the tenders.

9. Consultation of the tender documents

The file can be consulted during working hours at the MINTA Town Hall, as soon as this notice is published.

10. Obtaining the tender documents

The tender dossier may be obtained from the MINTA Town Hall, tel: 677222112 /655450647, upon publication of this notice, against payment of a non-refundable sum of **sixty thousand (60,000) CFA francs** payable to the MINTA Municipal Receipt Office, representing the cost of acquiring the dossier. The receipt must specify the number of the invitation to tender. When collecting the file, tenderers must register, leaving their full address: P.O. Box, Telephone, Fax, E-mail.

11. Presentation of tenders

The documents making up the tender are divided into the following three volumes

- Envelope A containing the administrative documents (Volume 1)
- Envelope B containing the technical offer (Volume 2)
- Envelope C containing the financial offer (Volume 3).

Tenders submitted in this way will be placed in a single, closed and sealed envelope bearing only the reference to the invitation to tender in question. The different parts of each tender will be numbered in the order of the DAO and separated by non-white dividers of the same colour.

12. Submission of tenders

Tenders drawn up in French or English in **seven (07) copies**, the original and (06) copies marked as such, must be deposited at the MINTA Town Hall, (Specify the department responsible for

receiving tenders) tel: 677222112 /655450647, in return for a receipt, no later than 11/03/2024 at 11 a.m. latest, local time, and must bear the words:

**"NATIONAL OPEN CALL FOR TENDERS
N° 01/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/CMTA/SG/CIPM/2024 OF 13/02/2024
IN EMERGENCY PROCEDURE
FOR PUBLIC LIGHTING WORKS USING SOLAR STREET LAMPS IN MINTA, IN THE
MUNICIPALITY OF MINTA, HAUTE SANAGA DEPARTMENT, CENTRE
FUNDING: MINDDEVEL BEEP, FINANCIAL YEAR 2024
*"NOT TO BE OPENED UNTIL THE OPENING SESSION".***

13. Admissibility of bids

Each tenderer must attach to his administrative documents, a bid bond of **One Million Two Hundred Thousand (1,200,000) CFA Francs** established, according to the model indicated in the DAO, by a first-rate banking establishment or a financial organisation approved by the Minister in charge of finance; and valid for **thirty (30) days** beyond the date of validity of the tenders.

The other administrative documents required must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department, in accordance with the stipulations of the Special Rules for Invitations to Tender, failing which they will be rejected.

They must be dated less than **three (03) months** prior to the date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the invitation to tender.

Any tender that does not comply with the requirements of this notice and the tender documents will be declared inadmissible within 48 hours.

NB: the absence of a bid bond issued by a first class bank or a financial institution approved by the Ministry of Finance will result in the rejection of the bid on opening.

14. Opening of bids

Tenders will be opened in one (01) stage.

The opening of the administrative and financial bids will take place in the auditorium of the MINTA Town Hall on 11/03/2024 at **12 noon** precisely by the Internal Contract Award Commission attached to the MINTA Commune, whether or not the bidders or their duly authorised representatives are present and have full knowledge of the bid for which they are responsible.

Only tenderers, other than members of the CIPM, may attend this opening session or be represented by a single person (even in the case of a group) of their choice with full knowledge of the file.

15. Evaluation criteria

a. Eliminator criteria

15.1.1 Administrative documents

- Absence of the bid bond;

- Absence or non-conformity of a document in the administrative file after 48 hours of the opening of tenders;
- False declaration or falsified documents in the Administrative file (the CIPM and the Contracting Authority reserve the right to proceed with the authentication of any document presenting a doubtful character);

15.1.2. Technical offer

- Absence of a declaration on honour that it has never abandoned a contract awarded during the last three years;
- Absence in the technical offer of a section on "execution methodology, organisation and planning of services".
- False declaration or falsified documents in the technical offer;
- Technical score below 33 out of 38 "yes".

15.1.3. Financial offer

- Absence of the stamped, dated and signed tender;
- Absence of the sub-detail of unit prices;
- Omission from the financial offer of a unit price and/or a quantified fixed price.

16. The main qualification criteria (essential criteria):

The essential criteria will be evaluated in a binary manner (yes or no satisfaction); thus, several sub-criteria drawn from the headings below in the tender file will be retained for the evaluation of the technical offer:

- General presentation of the offer: (04 criteria) ;
- General experience of the company: (03 criteria);
- Essential site materials and equipment: (07 criteria);
- Site management personnel: (8 criteria);
- Organisation, methodology and work schedule (14 criteria)
- Financial solvency: (2 criteria);

NB₁: Only bids that obtain at least 33 out of 38 "yes" scores, i.e. 87% of the essential criteria, will be admitted to the financial analysis.

NB₂: For categorised companies:

With reference to circular letter No. 05/LC/MINMAP/CAB of 26 December 2023, relating to the implementation of the categorisation of companies in the building and public works sector as part of the contractualisation of public contracts. Point 2 of the said circular stipulates that:

Subject to the other requirements set out in the tender documents or consultation documents, the presence of a certified copy of the categorisation certificate issued by the Minister of Public Procurement or his duly authorised representative exempts categorised tenderers from producing, in their technical files, supporting documents relating to turnover, references, minimum technical and logistical resources, permanent staff and the location of the head office.

17. Award of the contract

The Contracting Authority will award the contract to the tenderer submitting the **lowest evaluated tender** and meeting the financial, technical and administrative capacity requirements resulting from the so-called essential or eliminatory criteria.

18. Period of validity of tenders

Tenderers remain bound by their tender for ninety (90) days from the deadline set for the submission of tenders.

19. Deadline for responses from tenderers

For this invitation to tender, the deadline for responses is set at **twenty (20) working days** for companies wishing to participate from the date of publication of the invitation to tender.

20. Combating corruption and malpractice

For any attempt at corruption or malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers:

- MINMAP: (+237) 673 205 725 / 699 370 748
- CONAC: 1517.

21. Further information

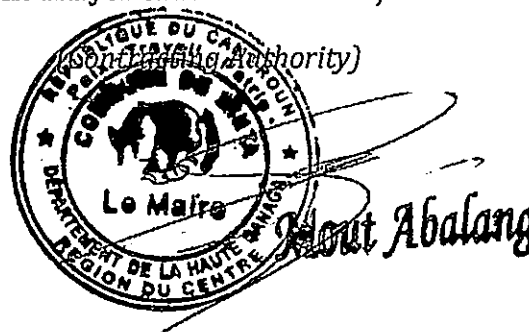
Additional information may be obtained during working hours from MINTA Town Hall, Tel: 677222112 / 655450647.

Minta, the 13 FEB 2024

The Mayor of Minta Council,

Copy

- MINMAP
- ARMP
- President CIPM (for information)
- Posting (for information)
- archiving/Chrono.





PRÉSIDENCE DE LA RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
AGENCE DE RÉGULATION DES MARCHES PUBLICS
ARMP
CENTRE REGIONAL DE RÉGULATION DES
MARCHES PUBLICS DU CENTRE
COURRIER ARRIVEE N° 160
13 FEV 2024